

TILAVUOKRAUSEHDOT:

TAHTO (museo) vuokraa tiloja seuraavin ehdoin ja järjestää tilaisuuksiin museon toiminnan edellyttämän valvonnan.

Tilan vuokraajasta (yksityishenkilö, yhdistys, yritys tai organisaatio) käytetään jatkossa termiä "asiakas". Varauksen yhteydessä yhteystietonsa antanut henkilö tapahtuman vastuuhenkilö, jos toisin ei sovita.

Vuokralaisella ei ole oikeutta edelleen vuokrata vuokrakohdetta.

Museossa tilakohtaiset henkilömäärät ovat kokoustila (Sylvi Saimo -Sali) 40–50 henkilöä ja näyttelytilat 100–300 henkilöä.

Kokoustila on vuokrattavissa klo 8–23 ja näyttelytilat sopimuksen mukaan. Käytännön järjestelyt (valmistelut, purku) sisältyvät varausaikaan.

Näyttelytiloissa tilaisuuksien järjestelyt aloitetaan sopimuksen mukaan. Suurien tilaisuuksien järjestelyihin ja purkuun varataan yleensä noin 2+1 h.

Näyttelytiloissa ei saa siirtää näyttelyrakenteita tai -laitteita omatoimisesti. Museon seiniin, vitriineihin tai muihin rakenteisiin ei saa kiinnittää mitään.

Museon sisätiloihin ei saa tuoda ilmapalloja. Sisätiloissa ei saa polttaa kynttilöitä, käyttää avotulta, savukonetta tai tupakoida.

TAHTO vastaa:

- museon työntekijät vastaavat tilojen valvonnasta ja museon sulkemisesta
- sisätilojen siivouksesta ja laskuttaa lisäkustannukset asiakkaalta

TAHTO ei vastaa:

- asiakkaan tilaisuuteen liittyvistä, museon henkilökuntaan kuulumattomista henkilöistä, kuten asiakkaan henkilökunta tai valtuuttamat järjestäjät ja kutsuvieraat
- museon tiloihin tilaisuutta varten tuoduista museolle kuulumattomista laitteista, tavaroista tai muista materiaaleista

Asiakkaan velvollisuudet:

- huomioida museon pääasiallinen toiminta ja selvittää tilojen käyttö- ja turvallisuusmääräykset tapahtumaan osallistuville
- varmistaa tilaisuuden järjestämiseen ja tilojen käyttöön liittyvät suunnitelmat ja tarpeet (kookkaat rakenteet, somisteet tai suuret kalustemäärät jne.)
- huomioida ettei museolla ole tarjota toimitiloissaan varastointimahdollisuutta
- varmistaa ettei kulkureittejä ja hätäpoistumisteitä tukita esim. kalusteilla tai somisteilla
- asiakas tai hänen valtuuttamansa tahot vastaavat tilaisuudesta ja sen järjestelyistä, kuten tarjoilut, tarvittava esitystekniikka, kalusteet, pystytys ja purkaminen, kuljetukset, apuhenkilöstö jne.
- asiakas on korvausvelvollinen mahdollisissa museon henkilökunnalle, tiloihin ja kalusteisiin tai museoesineisiin kohdistuneissa vahinkotapauksissa

PERUUTUSEHDOT:

Varauksen voi perua ilman kustannuksia: kokoukset 7 päivää ennen ja isot, näyttelytiloissa järjestettävät tapahtumat 21 vrk ennen varattua päivämäärää. Jos varaus perutaan näitä myöhemmin, laskutetaan 50 % tilavuokrasta.

